

## 令和4年度 世羅町立世羅中学校服務研修計画

月	研修内容等	担当者	資料等
4月	教育公務員としての責務 個人情報の取扱 交通安全，交通事故防止	校長	文部科学省通知文等
5月	セクシュアル・ハラスメント防止 パワー・ハラスメント防止	教頭	教職員による不祥事の根絶（ハラスメント版）等
6月	体罰・セクハラ相談窓口，スクールカウンセリングについて保護者への周知	教頭	学校だより，カウンセラー室からのたより等
7月	適正な勤務・諸届け	事務長 教頭	事務だより等
8月	体罰・セクハラ事案の事例研修（ロールプレイ）	生徒指導主事	教職員による不祥事の根絶（改訂版）等
9月	事例をもとにした法規演習等	教務主任	管内教務主任研修資料等
10月	わいせつ行為，セクハラ，生徒の安全管理	教頭	教職員による不祥事の根絶（改訂版）等
11月	個人情報保護	教務主任	個人情報漏洩事案
12月	交通事故・交通違反防止	教頭	教職員による不祥事の根絶（飲酒運転防止）等
1月	危機管理対応	教頭	広島県教育資料，生徒指導のてびき（改訂版）
2月	事例をもとにした法規演習等	教務主任	管内教務主任研修資料
3月	1年間の振り返り	校長	研修のまとめ

※喫緊の事案及び課題については，職員朝会等を活用して即研修を行い，問題点等を職員間で共有するものとする。資料は，新聞記事・記者発表資料等を活用して行うものとする。